

Unsere vielfältigen Spezialitäten werden täglich in sorgfältiger Handarbeit in der Käsekonditorei gefertigt.

Für unser inhabergeführtes KMU suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine:n Sachbearbeiter:in für den

Verkaufsinendienst

70 – 100 %



Deine Funktion

Als Profi im Verkaufsinendienst bist du Bindeglied zu unseren Kunden, der Produktion sowie Logistik. Du sorgst für einen reibungslosen administrativen Ablauf vom Bestelleingang bis zur Rechnungsstellung. Dabei bist du die erste Kontaktperson für eingehende Anrufe sowie Besucher.



Deine Aufgaben

- Auftragsbearbeitung ab Bestelleingang (telefonisch, Mail, EDI)
- Verantwortung für die Telefonzentrale
- Diverse Kontrollaufgaben in der Auftragsabwicklung
- Administrative Tätigkeiten wie Post, Ablage, Rechnungsversand etc.
- Unterstützung bei diversen verkaufsorientierten Projekten



Das bringst du mit

- Eine kaufmännische Ausbildung oder Erfahrung in kaufmännischen Aufgabenbereichen
- Viel Freude am telefonischen Kontakt
- Versierten Umgang mit Office-Anwendungen
- Abacus-Kenntnisse von Vorteil
- Flexibles und vernetztes Denken, um individuelle Situation erfolgreich zu bewältigen
- Eine offene und teamorientierte Art
- Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Französischkenntnisse von Vorteil

- Moderner Arbeitsplatz in einem familiären, aufstrebendem KMU
- Kurze Kommunikationswege
- Wir übernehmen 70 % der BVG-Beiträge
- Regelmässige Mitarbeitererevents
- Getränke und Kaffee zur freien Verfügung
- Gratis Parkplätze
- Attraktive Mitarbeiterrabatte auf Eigenprodukte



Wir freuen uns auf Bewerbungen von jungen Talenten, erfahrenen Berufspersonen oder Wiedereinsteigern.



Fragen? Bewerben?

Philip Margetin, Leiter Personal

Tel. [+41 71 388 30 15](tel:+41713883015)

Mail admin@eberle.ch

Sende uns deine Bewerbung per Mail an:

inserat@eberle.ch

EBERLE 
SPEZIALITÄTEN

www.eberle.ch

CH – 9200 Gossau

Das erwartet dich bei uns